

**БЮЛЛЕТЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ (РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ)
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Екатеринбург, ул. Белинского, дом 86 (далее МКД)
в форме очно-заочного голосования**

г. Екатеринбург

«__» _____ 202__ г.

Дата проведения очной части общего собрания: «06» декабря 2023г в 19час.00мин.

По адресу: г. Екатеринбург, ул. Белинского, дом 86, во дворе.

Заочная часть голосования (прием заполненных решений собственников) будет проводиться, начиная с 20час.00мин. 06.12.2023г до 20час.00мин. 29.02.2024г. Места приема заполненных бюллетеней по адресам: г. Екатеринбург, ул. Белинского, дом 86 (диспетчерская Управляющей компании), ул. Белинского, дом 86, подъезд 7, этаж 13 (офис Управляющей компании) и в ящики ТСЖ в подъездах дома.

Сведения о лице, участвующем в голосовании (субъект права):

(ФИО собственника полностью / наименование юридического лица, Фамилия Имя Отчество полностью руководителя)

Объект права: Адрес: г. Екатеринбург, ул. Белинского, дом № 86, секция № ____, кв-ра, офис № ____

Жилое/нежилое помещение общей площадью (нужное подчеркнуть) _____ кв.м.

(Если Вам принадлежат несколько помещений (квартира, офис) необходимо заполнить отдельный бюллетень на каждое помещение)

Сведения о документе, подтверждающем право собственности лица, участвующего в голосовании, на помещение в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Екатеринбург, ул. Белинского, дом 86: свидетельство о государственной регистрации права/ выписка из ЕГРН/ иной документ _____

№ _____ от _____

Вид права: единоличная собственность, совместная собственность, долевая собственность

Информация по заполнению бюллетеня голосования:

Бюллетень голосования (решение собственника) - это официальный документ, который выражает волеизъявление конкретного собственника и должен быть оформлен в соответствии ЖК РФ. Должны быть указаны:

1) сведения о лице, участвующем в голосовании, подпись;

2) сведения о документе, подтверждающем право собственности лица, участвующего в голосовании, на помещение в соответствующем многоквартирном доме;

Засчитываются голоса по вопросам, по которым участвующим в голосовании собственником оставлен только **ОДИН** из возможных, вариантов голосования. Оформленный с нарушением данного требования указанные решения признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются;

При голосовании представителем собственника (собственников) к бланку письменного решения прикладывается доверенность от собственника (собственников) помещений.

Обратите внимание, что № квартиры, Подпись Собственника и дата голосования проставляется на каждой странице!!!

№ п/п	По вопросам повестки собственником приняты следующие решения:	Варианты голосования по вопросам повестки собрания		
		За	Против	Воздержался
1.	Избрать Председателем настоящего общего собрания: - Верпатова Владимира Николаевича Избрать Секретарем настоящего общего собрания: - Зудову Анастасию Сергеевну Избрать в состав Счетной комиссии для подведения итогов настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 86 по ул. Белинского, г.Екатеринбурга: 1. Старцева Ольга Сергеевна 2. Гекман Владимир Викторович 3. Жданова Наталья Николаевна	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался

Подпись собственника _____ / _____ /
помещения (Фамилия инициалы) (Подпись)

Ул. Белинского, дом 86 (квартира, офис) № _____

№ п/п	По вопросам повестки собственником приняты следующие решения:	Варианты голосования по вопросам повестки собрания					
2.	<p>Утвердить единый список нового Правления ТСЖ «Белинского, 86» в следующем составе: в следующем составе:</p>						
	2.1. Верпатов Владимир Николаевич						
	2.2. Наумов Сергей Николаевич						
	2.3. Пуртов Леонид Георгиевич						
	2.4. Сулина Мария Юрьевна						
	2.5. Стожаров Александр Викторович						
	2.6. Шапошников Вячеслав Игоревич						
	2.7. Старцева Ольга Сергеевна						
	2.8. Кужелев Андрей Борисович						
	2.9. Жданова Наталья Николаевна						
	2.10. Докукина Ирина Николаевна						
	2.11. Муратов Виктор Иванович				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.12. Зудова Анастасия Сергеевна						
	2.13. Лысенков Валерий Георгиевич						
	2.14. Симис Владислав Игоревич						
	2.15. Казакова Елена Михайловна						
	2.16. Сиваш Татьяна Владимировна						
	2.17. Оганян Шаген Михайлович						
	2.18. Кирмаров Александр Викторович						
	2.19. Попова Ольга Александровна						
	2.20. Шиповаленко Дмитрий Юрьевич						
	2.21. Лузякин Сергей Алексеевич						
	2.22. Ковтун Владимир Владимирович						
	2.23. Гекман Владимир Викторович						
	2.24. Альперович Александр Маркович						
	2.25. Цириков Александр Валерьевич						
	2.26. Зайков Дмитрий Геннадьевич						
2.26. Зайков Дмитрий Геннадьевич							
2.26. Зайков Дмитрий Геннадьевич							
2.26. Зайков Дмитрий Геннадьевич							
2.26. Зайков Дмитрий Геннадьевич							
2.26. Зайков Дмитрий Геннадьевич							
2.26. Зайков Дмитрий Геннадьевич							
2.26. Зайков Дмитрий Геннадьевич							
2.26. Зайков Дмитрий Геннадьевич							
2.26. Зайков Дмитрий Геннадьевич							
2.26. Зайков Дмитрий Геннадьевич							

Подпись собственника _____ / _____ /
 помещения (Фамилия Имя Отчество полностью) (Подпись)

Дата « ____ » _____ 202__ г.

№ п/п	По вопросам повестки собственником приняты следующие решения:	Варианты голосования по вопросам повестки собрания		
3.	<p>Утвердить дополнительный ежемесячный взнос по статье – «Видеонаблюдение мест общего пользования» в размере суммы 1руб. 20 коп. с каждого квадратного метра помещения (квартира, офис) собственника, с возможной ежегодной индексации на величину не более индекса потребительских цен в РФ на жилищно-коммунальные услуги на декабрь текущего года в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенный и официально опубликованный в порядке, установленном действующим законодательством, без проведения общего собрания и без подписания дополнительного соглашения к Договору управления. Включить данную статью с указанием наименования и суммы в платежный документ, отдельной строкой.</p> <p>Приложение № 1</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
4.	<p>Принять решение об установке полусфер для обеспечения проезда крупногабаритных машин (мусоровоз, пожарная техника и т.д.) около 1й и 2й секций на дворовой территории дома согласно схеме расположения</p> <p>Приложение № 2</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
5.	<p>Внести изменения и утвердить новую редакцию п. 2.3. Правил пользования дворовой территории жилого комплекса, расположенного в границах улиц Белинского, дом 86, Р.Люксембург, дом 77, Р.Люксембург, дом 79.</p> <p>Приложение № 3.</p> <p>С правилами можно ознакомиться у диспетчера УК, либо на сайте www.kep1.ru</p>			

Подпись собственника _____ / _____ /
 помещения (Фамилия инициалы) (Подпись)

« ____ » _____ 202__ г.

6.	<p>Осуществить замену кредитной организации в целях формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома на специальном счете.</p> <p>Закреть специальный счет для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белинского, дом 86, в ПАО «Сбербанк», владельцем которого является ТСЖ «Белинского, 86»</p> <p>Открыть специальный счет в целях формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома в банке ПАО ВТБ, владельцем которого является ТСЖ «Белинского, 86»</p> <p>Все средства, находящиеся на закрываемом специальном счете, перечислить на вновь открытый специальный счет. Направить Региональному Фонду капитального ремонта МКД решение собственников помещений многоквартирного дома о замене кредитной организации в целях формирования фонда капитального ремонта на специальном счете.</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
7.	<p>Уполномочить управляющую компанию ООО«КЭП, Белинского, 86», ИНН 6685107176, ОГРН 1169658013557, 620026, г. Екатеринбург, ул. Белинского, дом 86, подъезд 7, этаж 13, офис 13 на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет.</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
8.	<p>Уполномочить специалиста УК ООО «КЭП Белинского, 86» зарегистрированного по адресу г. Екатеринбург, ул. Луначарского, 57, 33.</p> <p>Снежинского Павла Владимировича, на представление интересов собственников помещений многоквартирного дома в отношениях с Региональным Фондом капитального ремонта МКД в связи с выбором лица, уполномоченного на оказание услуг по представлению платежных документов.</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался

Подпись собственника _____ / _____ /
помещения (Фамилия инициалы) (Подпись)
«___» _____ 202__г.

№ п/п	По вопросам повестки собственником приняты следующие решения:	Варианты голосования по вопросам повестки собрания		
Белинского дом 86, (офис, квартира) № _____				
-- по капитальному ремонту--				
9.	<p>9.1. Утвердить перечень услуг и работ по капитальному ремонту: Ремонт или замена лифтового оборудования, предусмотренного ГОСТ Р55964-2014</p> <p>9.2. Утвердить срок окончания проведения работ по капитальному ремонту: не позднее 31.12.2025 г.</p> <p>9.3. Утвердить источник финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома расположенного по адресу: Свердловская область, г.Екатеринбург, ул. Белинского, дом 86: средства накопленные на специальном счете капитального ремонта дома, владельцем которого является ТСЖ «Белинского, 86», в размере не более – 2 500 000 руб.</p> <p>9.4. Утвердить подрядную организации на работы по капитальному ремонту: ООО «ЛИФТМОНТАЖ-1» (ИНН:6658131123) для выполнения реконструкции лифтовой диспетчерской связи.</p> <p>9.5. Выбрать</p> <p>1. Ковтун Владимир Владимирович</p> <hr/> <p>2. Лысенков Валерий Георгиевич</p> <hr/> <p>лицами, которые от имени всех собственников МКД уполномочены подписывать договоры подряда с подрядной организацией, а также участвовать в приемке оказанных услуг и выполненных работ по капитальному ремонту от имени всех собственников помещений, в том числе подписывать соответствующие акты.</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался

Подпись собственника
помещения _____

(Фамилия инициалы)

(Подпись)

« ____ » _____ 202 ____ г.

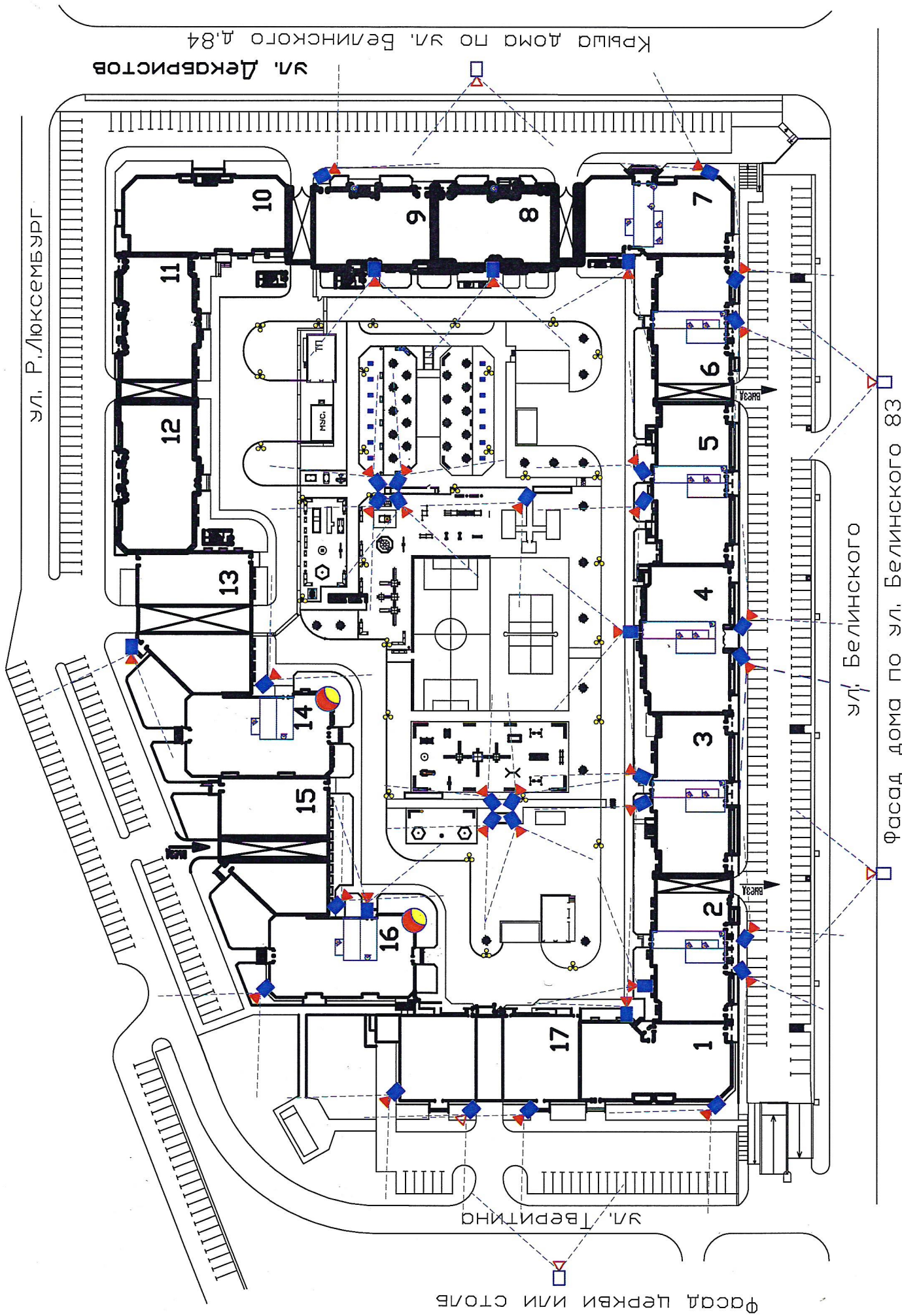
10.	<p>Утвердить тариф за <u>2-х</u> контролеров КПП в размере 3 руб. 35 коп. с каждого квадратного метра жилого помещения, с возможной ежегодной индексацией на величину не более индекса потребительских цен в РФ на жилищно-коммунальные услуги на декабрь текущего года в процентах к соответствующему периоду предыдущего года , определенный и официально опубликованный в порядке, установленном действующим законодательством, без проведения общего собрания и без подписания дополнительного соглашения к Договору управления. Включить данную статью с указанием наименования и суммы в платежный документ, отдельной строкой.</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
11.	<p>Утвердить место хранения протокола внеочередного общего собрания собственников помещений МКД по ул. Белинского, дом 86 в офисе УК ООО «КЭП, Белинского, 86», расположенном по адресу: г. Екатеринбург, ул. Белинского, дом 86, подъезд 7, этаж 13.</p>	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался

Подпись собственника
помещения _____ / _____ /

(Фамилия инициалы)

(Подпись)

« ____ » _____ 202__ г.



**Установка камер видеонаблюдения в жилом доме
по адресу: г. Екатеринбург, ул. Белинского, дом 86.**

1. Лифтовые камеры – замена с аналога на цифровые 2^x Мр – **15** штук.
2. Новые цифровые камеры 2^x Мр в лифтовых холлах 1ого этажа всех секций и в стеклянных тамбурах 8й и 9й секций – **11** штук.
3. Новые цифровые камеры 5^и Мр по внешнему и внутреннему периметру – **36** шт.
4. Новые цифровые камеры 8^и Мр для просмотров фасада здания – 4 штуки.

Новых камер планируется установка в количестве 66штук.

**После установки новых камер комплекс будет оснащен современными цифровыми камерами
в кол-ве 102 шт.**

С помощью видеозаписи можно осуществлять круглосуточный контроль:

1. На детских площадках – днем следить за детьми во время игр и прогулок, а ночью – для пресечения поломки оборудования, сооружений (вандализма), посиделок молодежи с распитием спиртных напитков и громкой музыкой, которые мешают людям нормально отдыхать, выгула собак.
2. На стоянках личных автомашин – чтобы фиксировать попытки угона автомобиля, его порчи, краж оборудования из его салона, а также выяснить, кто виновен, если при парковке или на выезде из двора произошло повреждение автомашин.
3. По периметру дома – для пресечения краж из квартир, нападений на жителей дома, драк, осуществления контроля лиц, входящих и выходящих из подъезда, что позволит не допустить попадание посторонних людей в подъезды, подвалы, чердаки и помощи в опознавании преступников сотрудниками полиции.
4. Установка видеонаблюдения дисциплинирует жильцов дома и других лиц:
 - Бытовой мусор выбрасывается ими в контейнеры, а не мимо них, так как люди знают, что видеокамерами фиксируются нарушения порядка на территории и к ним могут быть предъявлены претензии;
 - После ремонта квартир строительные отходы не складируются на территории рядом с домом, а вывозятся.
 - Подростки не рисуют на стенах.
 - Дворники и другие работники, обслуживающие дом, работают лучше.
 - Коммунальные службы осуществляют вывоз мусора в соответствии с графиком.

Установка и обслуживания видеонаблюдения требует немалых затрат (если разделить сумму на число собственников, то это не так уж и много), но результаты его использования говорят сами за себя.

Правила
пользования дворовой территории жилого комплекса, расположенного в границах
улиц Белинского, 86, Р. Люксембург, 77, Р. Люксембург, 79, далее по тексту ЖК.

I. Общие положения

1.1. Настоящие правила действуют на дворовой территории ЖК в установленных границах согласно данным Росреестра. Дворовая территория - это пространство, ограниченное зданиями по периметру, внутри которого размещены детские площадки, места для отдыха, корты, зеленые насаждения.

1.2. Настоящие правила обязательны для соблюдения всеми Собственниками жилых и нежилых помещений ЖК, а также членами семьи Собственника, иными лицами, проживающими с Собственником, обслуживающим персоналом и сотрудниками Собственника (няни, домработницы, водители и т.д.), гостей Собственника. В случае сдачи в аренду собственником принадлежащих ему помещений, настоящие правила также обязательны и для арендаторов, пользователей, нанимателей.

Гость - приглашенное Собственником на дворовую территорию лицо (группа лиц). Собственник несет солидарную ответственность за соблюдение Гостем настоящих Правил.

1.3. Детская площадка и места остановки транспортных средств (далее по тексту ТС) обозначены в Схеме дворовой территории (Приложение №1, являющееся неотъемлемой частью данных Правил).

II. Въезд, временное нахождение и выезд автомобилей на дворовой территории

2.1. Дворовая территория согласно ПДД является жилой зоной, на которой движение пешеходов разрешается как по тротуарам, так и по проезжей части. Пешеходы имеют преимущество, однако, не должны создавать необоснованные помехи для движения ТС. Скорость движения ТС на дворовой территории не должна превышать 10 км./час.

2.2. Въезд на дворовую территорию и выезд с дворовой территории осуществляется исключительно по электронному брелоку. Брелок можно получить в офисе УК ООО «КЭП Белинского, 86» после заключения соответствующего договора. Электронный брелок является именованным, идентифицируется с Собственником и его ТС.

2.3. Проезд на дворовую территорию ТС по доставке воды, оргтехники, мебели, строительных материалов и т.п., допускается на период до 30 мин. В случае задержки погрузки-выгрузки грузов время продлевается до окончания этих работ. Для ТС грузоподъемностью более 3,5т. проезд допускается только с сопровождением Собственника либо его представителя.

Проезд на территорию двора легковых транспортных средств категории А и Б (такси, доставка интернет-заказов, и т.п.) запрещается за исключением проезда к секциям №№ 1, 14, 16.

2.4. Проезд на дворовую территорию ТС Собственников разрешается на время не более 2 (двух) часов подряд (с целью погрузки и выгрузки грузов, посадки и высадки пассажиров и т.п.).

